

**Комитет образования и науки Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Урюпинский агропромышленный техникум»**



 Директор ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум»
 А. М. Макаров
 20 26 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГБПОУ «УРЮПИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
на 2026/2027 учебный год**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
<i>Разработал:</i>			
Заведующий учебной частью	Ветошкина А. В.	<i>Ветошкина</i>	20.06.26
<i>Согласовано:</i>			
Зам. директора по УПР	Павлов П. С.	<i>Павлов</i>	20.06.26
Юрист	Барцова У. Н.	<i>Барцова</i>	
Рассмотрено на педагогическом совете техникума протокол № <u>60</u> от « <u>20</u> » <u>06</u> 20 <u>26</u> г.			
Введено в действие приказом директора техникума № _____ от «___» _____ 20__ г.			

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум» (далее – Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 15.12.2025 № 490-ФЗ «О внесении изменения в статью 68 Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации”»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федерального закона от 24.05.1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- Федерального закона от 06.04.2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Федерального закона от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федерального закона от 07.06.2003 г. N 126-ФЗ "О связи";
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства РФ от 27.04.2024 N 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";
- Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. N 4462-1;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Устава Техникума.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) Техникум, за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, по договорам об организации платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум, для обучения по образовательным программам, осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области является общедоступным, если иное не предусмотрено статьей 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4.1. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, а также лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении в соответствии с частью 9 статьи 56 указанного Федерального закона, предоставляется право на зачисление в первоочередном порядке независимо от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в документе об образовании.

1.4.1.1. К лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, относятся:

- Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции либо выполнения задач, предусмотренных частью 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;
- граждане, призванные на военную службу по мобилизации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии участия в специальной военной операции;
- лица, принимавшие участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил

Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

- дети лиц, указанных в подпунктах 2–4 настоящего пункта;
- дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

- дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, при поступлении на обучение по основным профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования;

- вдовы (вдовцы) лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта, в случаях, предусмотренных частью 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.4.2. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления при прочих равных условиях.

1.4.3. Граждане, указанные в части 4.2 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований в порядке, установленном для лиц, получающих среднее профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. На обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или

среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 23 сентября 2015 года № 515.

Техникум осуществляет приём в 2026 году по следующим профессиям:

Код и наименования профессии (специальности)	Форма обучения	Срок обучен.	Присваиваемая квалификация	Количество бюджетных мест
на базе основного общего образования (9 классов)				
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства	очная	1 год 10 месяцев	Мастер сельскохозяйственного производства	25 чел.
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	очная	1 год 10 месяцев	Сварщик частично механизированной сварки плавлением Газосварщик	25 чел.
43.01.09 Повар, кондитер	очная	2 года 10 месяцев	Повар; Кондитер	25 чел.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте техникума www.uryupagrotech.ru (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также обеспечивает свободный доступ в Техникум к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в Техникум;
- копию приказа о назначении состава приемной комиссии Техникума;
- перечень профессий и специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- общее количество мест для приема по каждой профессии или специальности, в том

числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области по каждой профессии или специальности;
- количество мест по каждой профессии или специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в случае их проведения);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- информацию о категориях поступающих, имеющих преимущественное и первоочередное право зачисления в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;
- информацию о праве категорий граждан, указанных в части 4.2 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований;
- перечень документов, подтверждающих наличие преимущественного, первоочередного права либо права на повторное получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований.

3.5. В период приема документов секретарь приемной комиссии ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс на очную форму обучения по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную форму обучения начинается приемной комиссией не позднее 20 июня. Прием заявлений в техникум на очную форму обучения осуществляется приемной комиссией до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий

предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии 3х4 с правым уголком, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- документ, подтверждающий отнесение поступающего к одной из категорий граждан, указанных в части 4.2 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, в случае реализации права на повторное получение среднего профессионального образования по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований, за исключением сведений, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельством о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский

язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.07.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4 с правым углом.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию указанного договора с предоставлением оригинала.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, имеющим преимущественное или первоочередное право зачисления в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность / профессия, для обучения, по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающего;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации;
- ознакомление с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности).

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в Техникуме) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты Техникума или электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта Техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии Техникумом.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с п. 29 «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (в действующей редакции), вступительные испытания по образовательным программам среднего профессионального образования, прием на обучение, по которым осуществляется Техникумом в 2026/2027 учебном году, не проводятся.

VI. Зачисление в Техникум

6.1. В срок до 15 августа текущего года до 16 часов 00 минут (при наличии свободных мест – в сроки, установленные настоящими Правилами приема) поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации либо подтверждает его наличие в порядке, предусмотренном Порядком

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. При наличии соответствующего права одновременно представляются документы, подтверждающие первоочередное или преимущественное право зачисления, а также право на повторное получение среднего профессионального образования по другой профессии или специальности за счет бюджетных ассигнований в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ.

В случае подачи заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) поступающий подтверждает свое согласие на зачисление посредством функционала Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) в срок до 15 августа текущего года до 16 часов 00 минут.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа претендентов, представивших оригиналы соответствующих документов, а также подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством подтверждения согласия на зачисление с использованием функционала Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций). Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: как средний балл аттестата по всем дисциплинам. При совпадении результатов среднего балла документов

об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации оцениваются результаты профильных предметов:

- для профессий технологического профиля (15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства) – математика, физика, информатика;

- для профессий естественно-научного профиля (43.01.09 Повар, кондитер) – математика, химия, биология.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается Техникумом в Правилах приема самостоятельно.

6.4. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. N 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития;

- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастер (Мастера Искусств)»;

- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- 6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- 7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской)

деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве). Учитывается опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, осуществленной в период не менее 2 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 30 часов", в объеме и порядке, установленных Техникумом самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления,

6.5. Зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.6. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и 4 фотографии 3х4 с правым уголком.