

ДОГОВОР № 5/4
О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЁРСТВЕ
И ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

г. Урюпинск

«05» 09 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум», в лице директора Макарова Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Техникум, с одной стороны, и АО «ХОУПАК», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Червакова Максима Александровича, действующего на основании доверенности №6 от 01.04.2025, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области подготовки, востребованных на рынке труда специалистов, квалифицированных рабочих кадров, реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих специалистах и их трудоустройства, стажировки сотрудников Техникума, внедрение новых технологий и проектов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Взаимовыгодное сотрудничество Сторон предусматривает:

2.1.1. Подготовку по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), по основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих программ повышения квалификации рабочих, служащих) для Предприятия в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к специалистам;

- привлечение специалистов Предприятия к участию в учебном процессе, работе в государственных экзаменационных комиссиях по востребованным Предприятием направлениям подготовки и специальностям;
- обмен опытом в развитии передовых методов и технологий обучения.

2.1.2. Настоящий Договор определяет базовые условия взаимодействия между Техникумом и Предприятием. В дальнейшем

Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.

2.1.3. Стороны договариваются, что финансовые условия сотрудничества будут определяться в каждом конкретном случае отдельно.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Техникум и Предприятие совместными действиями:

3.1.1. Привлекают граждан, а также сотрудников Предприятия для обучения в Техникуме.

3.1.2. При наличии потребности обеспечивают целевую подготовку студентов для работы в структурных подразделениях Предприятия в планируемом количестве и по востребованным на производстве специальностям и направлениям подготовки.

3.1.3. Обеспечивают профессиональную ориентацию студентов для поступления после окончания Техникума на работу в структурные подразделения Предприятия.

3.1.4. Создают условия для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.

3.1.5. Для конструктивной реализации договорных отношений, осуществления контроля, за выполнением условий настоящего Договора Техникум и Предприятие совместно могут:

- создавать совет по координации и контролю выполнения условий настоящего Договора;

- заключать отдельные договоры в рамках различных совместных проектов Сторон.

3.2. Обязательства Техникума:

3.2.1. Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами Российской Федерации (далее – ФГОС), действующим законодательством в сфере образования Российской Федерации, Волгоградской области и Уставом Техникума.

3.2.2. Разрабатывает и согласовывает с Предприятием основные профессиональные образовательные программы по профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2.3. При необходимости привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных экзаменационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства) выпускными квалификационными и письменными экзаменационными работами студентов.

3.2.4. Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурные подразделения Предприятия студентов, обучающихся в Техникуме по востребованным Предприятием

специальностям и направлениям подготовки, в количестве и сроки, согласованные Сторонами.

3.2.5. Осуществляет совместно с Предприятием деятельность по подбору квалифицированных рабочих кадров из числа выпускников Техникума для трудоустройства на Предприятие, (с учетом специфики производственной деятельности предприятия и конкретного рабочего места).

3.2.6. Предоставляет для проведения вышеназванной деятельности оборудованные учебные кабинеты, лаборатории, учебно-производственные мастерские и другие помещения, а также учебное оборудование.

3.2.7. Осуществляет совместно с Предприятием деятельность по стажировке педагогических кадров Техникума.

3.3. Обязательства Предприятия:

3.3.1. При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку студентов по специальностям и направлениям, представляющим интерес для Предприятия.

3.3.2. Организует все виды практики в структурных подразделениях Предприятия для студентов Техникума, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном Сторонами.

3.3.3. Осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практиками студентов Техникума.

3.3.4. Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных экзаменационных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации выпускников Техникума, руководстве или совместном руководстве выпускными квалификационными и письменными экзаменационными работами студентов Техникума.

3.3.5. Готовит предложения по тематике выпускных квалификационных работ и письменных экзаменационных работ по актуальным для Предприятия направлениям.

3.3.6. При наличии потребности направляет Техникуму запрос на подбор кадров из числа выпускников Техникума, обучавшихся на востребованных Предприятием направлениях подготовки и специальностях.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор действует в течение 3 лет с даты его подписания Сторонами.

4.2. Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.4. Основания и порядок прекращения настоящего Договора определяются действующим законодательством и соглашением Сторон.

4.5. Если ни одна из Сторон до истечения срока действия настоящего Договора не заявит о своем намерении его расторгнуть, то настоящий Договор пролонгируется на тех же условиях

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Техникум

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум»

Юридический адрес:

403111 Волгоградская область,

г. Урюпинск, ул. Разливаева, 6.

тел. (факс) 3-23-84, 3-23-85

ИНН/КПП 3438001444 / 343801001

Наименование получателя: Наименование получателя: ОБЛФИН (ГБПОУ "УРЮПИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ", л/с 20523Ш92510)

р/с 03224643180000002900

Банк получателя:

ОКЦ № 4 ЮГУ Банка России/УФК по

Волгоградской области г. Волгоград

БИК 011806101

КБК 0000000000000000000130

Коррсчет: 40102810145370000021

ОКПО 023405763875

ОКТМ 01825000

« 5 » 10 2015 г. А. М. Макаров

М.П.

Предприятие

АО «ХОУПАК»

Юридический адрес:

403117, Волгоградская обл., г. Урюпинск.

Мкр. Гора Восточная дом № 138_

Тел. 88444232493

Реквизиты:

Р/С: 40702810711100100048

БИК: 041806647

К/СЧ: 30101810100000000647

_____/Черваков М.А./

20 ____ г.

