

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Урюпинский агропромышленный техникум»**



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум»

М.Ю. Рыков

« 01 » 06 20 16 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ
ГБПОУ "УРЮПИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ"**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
<i>Разработал:</i>			
Зам.директора по УПР	Васильев С. В.	<i>Васильев</i>	30.05.2016
<i>Согласовано:</i>			
Методист	Сатарова Л.С.	<i>Сатарова</i>	30.05.2016
Старший мастер	Татаринцев А.Ф.	<i>Татаринцев</i>	30.05.2016
Старший воспитатель	Евстропова И.А.	<i>Евстропова</i>	30.05.16
Рассмотрено на педагогическом совете техникума протокол № 7 от "01" 06 2016 г.			
Введено в действие приказом директора техникума № 22 от "01" 06 2016 г.			

Председатель Студенческого совета Васильев С. В. 30.05.16.

Урюпинск, 2016 год

1. Общие положения

1.1. Студенческий Совет общежития создается при содействии Студенческого Совета техникума, избирается обучающимися, проживающими в общежитии, представляет их интересы и является органом самоуправления.

1.2. Студенческий Совет общежития взаимодействует с администрацией техникума и Студенческим Советом техникума.

1.3. Студенческий Совет общежития работает в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Руководство студенческим Советом общежития осуществляет его председатель.

2. Цели организации деятельности студенческого совета общежития

2.1. Привлечение обучающихся к участию в решении вопросов, касающихся организации быта, досуга и проживания в общежитии.

2.2. Координация деятельности всех структур по решению вопросов организации быта и отдыха проживающих в общежитии.

2.3. Развитие у проживающих в общежитии обучающихся навыков в организации личного быта и самовоспитания.

2.4. Контроль за соблюдением правил проживания в общежитии.

2.6. Формирование и соблюдение нравственно-эстетических норм.

3. Задачи студенческого совета общежития.

3.1. Взаимодействие с администрацией общежития, организации досуга, соблюдение проживающими обучающимися санитарно-гигиенических норм и. т.д.

3.2. Рациональное использование и развитие материальной базы:

- организация контроля за сохранностью материальных ценностей; мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими.

3.4. Организация и развитие у обучающихся навыков самообслуживания, коллективного образа жизни.

3.5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

4. Состав студенческого совета общежития и порядок его формирования

4.1. Высшим органом управления Студенческого Совета общежития является общее собрание обучающихся, проживающих в общежитии техникума.

4.2. Студенческий совет общежития избирается собранием жильцов общежития сроком на один год в количестве от 3, но не более 6 человек. Председатель студенческого совета общежития избирается на первом заседании вновь выбранным студенческим Советом общежития, сроком на один год. Также на первом заседании распределяются обязанности между членами студенческого Совета общежития.

4.3. Все решения принимаются на заседаниях простым большинством голосов, при условии участия не менее 2/3 состава студенческого совета общежития и заносятся в протокол.

4.4. Обязанности Председателя студенческого совета общежития:

- Руководство работой студенческого совета общежития;
- Обеспечение постоянной связи с администрацией общежития: воспитателем, с классными руководителями;
- Представление к утверждению студенческому совету общежития плана работы на учебный год, календарный план мероприятий;
- Организация и выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы студенческого Совета общежития и техникума;
- Контроль добросовестного выполнения обязанностей всеми членами совета;
- Участие в заседаниях комиссий по распределению мест проживания обучающихся и обсуждению вопросов заселения и выселения;
- Совместно с администрацией общежития организует и проводит собрания обучающихся, проживающих в общежитии,
- Контроль ведения и хранения документации, которая включает: план работы студенческого совета общежития на учебный год, календарный план мероприятий, протоколы заседаний, Положения о студенческом общежитии, студенческом совете, Правила внутреннего распорядка;
- Содействие в организации проживающих на выполнение добровольных работ по благоустройству общежития и территории.
- Ходатайство перед администрацией общежития, техникума о поощрении актива, членов органов студенческого самоуправления;
- Постановка вопросов перед органами студенческого самоуправления и администрацией техникума о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям.

5. Организация работы

5.1. Студенческий совет общежития работает по планам, составляемым на учебный год по семестрам обучения, и не реже 2-х раз в год отчитывается о своей работе перед собранием жильцов общежития.

5.2. Для ведения систематической работы в общежитии в соответствии с направлениями деятельности совета назначаются ответственные или группы ответственных.

5.3. Студенческий Совет общежития:

- проводит культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу среди проживающих;
- использует практикуемые в техникуме формы поощрения обучающихся за хорошее содержание жилых помещений, инвентаря и образцовое поведение;
- организует проведение профилактики правонарушений, зависимостей (наркомании, алкоголизма, курения и др.) и вредных привычек;
- организует информационно-просветительскую работу.

6. Права студенческого совета общежития.

6. Студенческий Совет общежития имеет право:

6.1. Получать информацию от администрации общежития по вопросам, имеющим отношение к своей работе.

6.2. Принимать решения по роду своей деятельности в пределах

предоставленных прав.

6.3. Проводить работу, направленную на улучшение быта обучающихся и организации их досуга, определять направления развития жилищного хозяйства и создание материальной базы для организации досуга обучающихся.

6.4. Освещать вопросы деятельности совета в средствах массовой информации, на стендах.

6.5. Заслушивать любого члена совета, обучающегося, проживающего в общежитии, по жилищным и бытовым вопросам, по вопросам выполнения общественных обязанностей и поведения, разрешать конфликтные ситуации.

6.7. Содействовать проживающим в выполнении работ по самообслуживанию и общественно-полезных работ на территории общежития, в том числе, работ по благоустройству студенческого общежития и текущему ремонту комнат.

6.8. Представлять к поощрению актив и членов студенческого Совета общежития администрации общежития.

6.10. Представлять и отстаивать интересы обучающихся перед администрацией техникума и общежития, информировать их о решениях, принятых администрацией, студенческим советом, разрешать конфликтные ситуации между проживающими или проживающими и администрацией общежития.

Студенческий совет общежития обязан:

- принимать активное участие в выполнении решений Совета по работе в общежитиях;

- привлекать проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;

- обеспечивать всеми доступными методами и средствами реализацию воспитательной функции техникума.

- контролировать безусловное выполнение требований Устава Техникума, Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения всеми проживающими в общежитии.

- осуществлять контроль за соблюдением норм техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, содействовать поддержанию порядка и дисциплины в общежитии.

- ежегодно (и по мере требования жильцов), но не более 1 раза в семестр отчитываться о проделанной работе перед собранием жильцов общежития.

- участвовать в организации проведения заселения и выселения обучающихся из общежития.

- содействовать организации хозяйственной и общественно-полезной работы на территории общежития.